

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsordenen
2. Godkendelse af referat af MR-møde 2023.10.10
3. Udvidelse/ombygning af Husumvold Kirke
4. Opfølgning fra tidligere møder/beslutninger
5. Indsatsområde frivillige
6. Kvartalsrapport
7. Valg af formand
8. Valg af næstformand
9. Valg af kirkeværge
10. Valg af kasserer
11. Valg af kontaktperson
12. Valg af underskriftsberettiget
13. Vederlag
14. Forslag om MR-møder i 2024
15. Kollektliste for 2024
16. Udvalg – konstituering med mere
17. Oplæg om diakoni i Husumvold Kirke
18. Kommende arrangementer
19. Evaluering af arrangementer siden sidst
20. Meddelelser
21. Eventuelt

	<i>Til stede: Lars Bo Hansen, Frederik Teglberg Damm, Line Bjørn, Stig Boel,</i>
	<i>Inger Jensen, Pia Berger Hernvig, Evy Carstens, Hans Victor Munck-Westh,</i>
	<i>Niels Hansen, Torben Gamst Jensen (ref.).</i>
	<i>Afbud fra: Tobias Marinus Søgård Jensen.</i>
1.	GODKENDELSE AF DAGSORDENEN
	<i>Dagsordenen blev godkendt.</i>
2.	GODKENDELSE AF REFERATET AF MR-MØDE 2023.10.10
	<i>Referatet blev godkendt.</i>
3.	UDVIDELSE/OMBYGNING AF HUSUMVOLD KIRKE
	<i>Der er stadig forhold, der skal udbedres: dryppende hane, ikke fungerende</i>
	<i>lysdæmpere, komfur m.m. Emhætten vil blive kontrolleret i forbindelse med</i>
	<i>madlavningen ved forventningsgudstjenesten.</i>

	<i>Efter indkøbene til det nybyggede er budgettet overskredet. Noget vil dog kunne konteres som vedligeholdelse.</i>
	<i>Ny radiator og radiatorskjuler er synsudsat og skal også anskaffes.</i>
	<i>Der indhentes tilbud på nyt gulv i de tre sale. Dagen efter dagens MR-møde vil en tredje leverandør se på forholdene og give et tilbud. Hidtil indhentede tilbud ligger i størrelsesordenen 100.000 kr. ekskl. moms plus udgiften for nedtagning og genetablering af foldedørene mellem salene.</i>
	<i>Når gulvet lægges – engang efter fastelavn 2024 – inddrages Ole i planlægningen.</i>
	<i>Æstetikudvalget ser på anskaffelse af nye stole til den blå sal. Stolene skal kunne stables, så de er lettere at flytte rundt med. Det forventes, at de gamle stole kan sælges for ca. 35.000-40.000 kr.</i>
4.	OPFØLGNING FRA TIDLIGERE MØDER/BESLUTNINGER
	<i>Aktivitetsudvalget havde udsendt kalender for januar-juni 2024.</i>
	<i>Kunstudvalget ville gerne have et punkt på MR-mødets dagsorden i januar og februar 2024 – i januar: rammen for kunsten i kirken, og i februar: den konkrete kunst. Kunstudvalget vil inden møderne melde ud med skriftlige oplæg.</i>
5.	INDSATSOMRÅDE FRIVILLIGE
	<i>Karoline havde før MR-mødet udarbejdet en grundig oversigt over frivilligsituationen for tiden, og hvordan den kunne udvikles. MR tog ikke umiddelbart stilling til de enkelte udfordringer, men gemmer oversigten til et MR-møde, hvor frivillige kan gøres til et tema for mødet.</i>
6.	KVARTALSRAPPORT
	<i>Rapporten var udsendt i forvejen. Den blev godkendt af MR uden kommentarer.</i>
7.	VALG AF FORMAND
	<i>Lars Bo Hansen blev enstemmigt valgt som formand.</i>

8.	VALG AF NÆSTFORMAND
	<i>Pia Berger Hernvig blev enstemmigt valgt som næstformand.</i>
9.	VALG AF KIRKEVÆRGE
	<i>Niels Hansen blev valgt med akklamation.</i>
10.	VALG AF KASSERER
	<i>Der var mere end en kandidat til posten som kasserer, og MR valgte at lade afstemningen foregå skriftligt. Hans Victor Munck-Westh blev valgt enstemmigt.</i>
11.	VALG AF KONTAKTPERSON
	<i>Pia Berger Hernvig blev valgt med akklamation.</i>
12.	VALG AF UNDERSKRIFTSBERETTIGET
	<i>Stig Boel blev valgt med akklamation.</i>
13.	VEDERLAG
	<i>MR besluttede at lade vederlagene for tillidsposterne fortsætte uændret. For formandens vedkommende tages spørgsmålet op igen, når byggesagen er endt.</i>
14.	FORSLAG TIL MR-MØDER I 2024
	<i>På baggrund af det udsendte forslag enedes man om følgende datoer for MR-møder i 2024, alle med start kl. 17.00:</i>
	<i>Tirsdag den 16.1.2024</i>
	<i>Tirsdag den 13.2.2024 Tirsdag den 26.3.2024 Tirsdag den 16.4.2024</i>
	<i>Tirsdag den 28.5.2024 Tirsdag den 13.8.2024 Tirsdag den 10.9.2024</i>
	<i>Torsdag den 10.10.2024 Tirsdag den 19.11.2024</i>
15.	KOLLEKTER 2024
	<i>MR besluttede, at formålet for indsamlingerne skulle fortsætte uændret.</i>

16.	UDVALG - KONSTITUERING
	<i>En oversigt over de eksisterende udvalg var udsendt med indkaldelsen. Efter en gennemgang af denne var der enkelte ønsker til ændringer i udvalgenes sammensætning. En revideret oversigt udsendes sammen med referatet af MR-mødet.</i>
17.	OPLÆG OM DIAKONI I HUSUMVOLD KIRKE
	<i>På baggrund af et oplæg, som Karoline havde lagt til MR, besluttedes at tage punktet op på et MR-møde, hvor Karoline også deltager.</i>
18.	KOMMENDE ARRANGEMENTER
	<i>Til forventningsgudstjenesten 30.11. var truffet aftaler med frivillige og med Ole om indkøb af drikkevarer. Lars Bo laver som altid and og risalamande.</i>
	<i>Til nytårsdag bager Lars Bo kranscake, Hans hjælper med på dagen, Torben sørger for mousserende vin.</i>
	<i>Det årlige medarbejdermøde med efterfølgende nytårstaffel for personale, frivillige og MR bliver den 26.1.2024 kl. 17.00, hvad mødet angår, og kl. 18.00 for taflet bagefter.</i>
19.	EVALUERING AF ARRANGEMENTER SIDEN SIDST
	<i>Familiegudstjenesten med halloween-tema var som altid et tilløbsstykke, i år med 170 deltagere. Generelt ser det ud til, at familiegudstjenesterne samler flere, end de har gjort længe.</i>
	<i>Husumvold søndag med Preben Kok var også et velbesøgt arrangement.</i>
	<i>Til mindegudstjenesten den 5.11. var der færre deltagere end sædvanligt, muligvis fordi et større antal af det forgangne års bisættelser var varetaget kommunalt, så der ikke ud fra disse anmeldelser var nogle pårørende at sende indbydelser til.</i>
20.	MEDDELELSER
	<i>Ingenting under dette punkt.</i>

21.	EVENTUELT
	<i>Der er tradition for, at næstformanden i Husumvold Menighedsbørnehaven er en</i>
	<i>præst fra Husumvold Kirke. Frederik havde indtil sin fratrædelse denne post. Dorte</i>
	<i>spørges, om hun vil tage over.</i>
	<i>Til næste MR-møde tirsdag den 16.1.2024 vælger Stig sang. Inger sørger for</i>
	<i>forplejning.</i>
	<i>Mødet sluttede kl. 19.17.</i>